

Le Message

Adaptation théâtrale
du roman d'Andrée Chedid © Editions Flammarion

Réjane Kerdaffrec & Brigitte Biasse

FICHE TECHNIQUE

avril 2025

Afin que tout le monde passe une bonne journée et gagne du temps, lisez bien ce rider et communiquez-nous par avance toute objection, question ou impossibilité relative à nos demandes.

L'EQUIPE :

Vous allez accueillir **une équipe de 6 personnes** composée de :

- 5 comédiens-ne-s
- 1 régisseur général

REPAS :

HEBERGEMENT :

A définir directement avec la compagnie en amont selon horaires et distances.

Au cas où la compagnie serait logée la veille ou le soir du spectacle et qu'il n'y aurait pas la possibilité de stocker le matériel à la salle, prévoir un Parking gardé pour 2 **véhicules**.

ROOMING LIST / PASS LIST

SINGLE 1 :

SINGLE 2 :

SINGLE 3 :

SINGLE 4 :

SINGLE 5 :

SINGLE 6 :

CONTRAT TECHNIQUE

1 – Ce **CONTRAT TECHNIQUE** fait partie intégrante du contrat. Il sera retourné avec celui-ci dûment signé. Aucune modification ne pourra être soumise à l'Artiste moins de 15 jours avant la représentation. Ceci pouvant entraîner l'annulation du contrat.

2 – **SON LUMIERE SCENE** : Le promoteur s'engage à respecter les conditions techniques détaillées dans la fiche technique jointe .

La structure scénique, le système son et le système lumière devront être montés et patchés à l'arrivée de la compagnie. Les techniciens locaux devront être présents dès l'arrivée de l'équipe afin que puissent être résolus rapidement les éventuels problèmes rencontrés. Ils devront être absolument présents pendant le filage et

avant le spectacle. La scène devra être conforme aux normes de sécurité en vigueur, d'une surface minimum de 8m x 6m x 0.80m

3 – **MONTAGE ET FILAGE** : 1 service et demi de temps de montage, focus est nécessaire suivi d'un filage du spectacle d'une durée d'une heure

4 – **REPAS / LOGES / CATERING** : Voir fiche ci-jointe pour plus de détails.

5 – **HEBERGEMENT** :

Le promoteur s'engage à fournir un hôtel, proche du lieu du spectacle, à la compagnie et à son équipe (**soit 6 personnes**). L'équipe devra pouvoir rester à l'hôtel au moins jusqu'à 12H30 le lendemain. Cet hôtel sera un ****NN minimum**. Les chambres seront équipées de douche et WC (**pas de Formule 1**) Le petit déjeuner sera complet, payé à l'avance et devra pouvoir être pris au moins jusqu'à 11H30. **Room list** : si possible 6 **singles**

6 – **PARKING & ACCES** :

Le promoteur devra fournir un plan d'accès lisible repérant les meilleurs itinéraires d'arrivée à la salle, ainsi que les coordonnées et le plan d'accès à l'hôtel. Un emplacement sécurisé devra être prévu et réservé, le plus près possible du backstage, pour les véhicules de la compagnie.

Un parking en sécurité, fermé (ou surveillé) sera prévu pour les véhicules de la compagnie la nuit à l'hôtel.

GUEST LIST : 20 invités.

ENREGISTREMENT : Aucun moyen d'enregistrement audio ou vidéo ne sera admis dans la salle sans l'accord de la compagnie ou de son représentant, et ceci sous la responsabilité du promoteur

SECURITE : Le promoteur veillera à ce qu'aucune bouteille en verre, ni objet ne pouvant servir de projectiles, ainsi qu'aucune arme ne soit introduite dans l'enceinte du spectacle.

Le responsable de la sécurité sera présenté au régisseur au moins une demi-heure avant l'ouverture des portes.

LOGES & CATERING

Les loges devront être **individuelles et propres**.

Les loges seront équipées au minimum de 7 chaises et 1 portant à habits et de miroirs. Elles devront fermer à clé. La clé sera remise à un membre de la compagnie qui la conservera jusqu'au départ de celle-ci. Si les loges ne ferment pas à clé, un membre de la sécurité devra les garder.

CATERING PRÊT A L'ARRIVEE DU GROUPE

Boissons :

- Café et thé, sucre
- Eau minérale
- Bières blondes de qualité • 4 litres de jus de fruits divers • Vins locaux....

Buffet froid pour 6 personnes :

Un buffet froid comprenant : des fruits frais, fruits secs, du pain, du fromage, charcuterie, crudités (éviter les barquettes de supermarchés), spécialités locales, gâteaux...

REPAS CHAUDS

A MIDI : Si les horaires imposent au groupe d'arriver à ou avant 13H00 : Le promoteur devra fournir des déjeuners : « Entrée plat dessert », chauds et de bonne qualité.

Si les horaires imposent au groupe de manger sur la route : Le promoteur devra prévoir un budget pour 8 repas au tarif syndical (Option « **Buy Out** »)

LE SOIR : Repas « Entrée plat dessert », chauds et de bonne qualité.

Ces repas seront pris : **avant ou après le spectacle du groupe, en accord sur place avec le groupe.**

Remarques :

ATTENTION, PLATEAUX REPAS NON ACCEPTÉS.

Dans tous les cas, l'option « **Buy Out** » est possible si la salle est en ville ou proche de lieux de restauration de qualité. Prévoir 20,70€ par personne (tarif syndical).

SON & VIDEO

SYSTEME DE DIFFUSION :

Puissance adaptée au lieu et au volume de la salle.

Matériel son de préférence de marque L-ACOUSTICS, ADAMSON, D&B...

RETOURS : 2 wedges identiques égalisés. Emplacement à définir avec le régisseur sur place

VIDEOPROJECTION : Matériel adapté à la taille du lieu

La compagnie fourni un ordinateur pour envoyer les tops sons et vidéos

LUMIÈRE

Durée du spectacle 1h sans entracte

Temps de réglages et balances : 1 service et demie le jour du spectacle (6h) (si pré-montage complet effectué, sol compris)

Prévoir un pré-montage lumière la veille du spectacle.

Nous fournir plans de la salle, liste matériel pour adaptations

Personnes à mettre à disposition par l'organisateur : 1 régisseur lumière et 1 régisseur son

INSTALLATION :

- Plateau : ouverture 8m (mini 6 m), profondeur 6 m (mini 5,50 m), hauteur sous grill 7m (mini 3 m)
 - Taps noirs, , sol tapis de danse noir ou plancher noir mat
 - Prévoir l'obscurité dans la salle
- 24 circuits de 3KW disponible dans la salle (cf. liste matériel lumière ci-dessous)
- Régie son et lumière impérativement en salle et centrée, l'une à coté de l'autre.

MATÉRIEL FOURNI PAR LA COMPAGNIE :

- 1 ordinateur avec logiciel lumière Dlight

JOURNÉE TYPE :

- J-1
 - 9h00-18h00 montage lumière et montage du son
- J-0
 - 9h00-12h00 arrivée du régisseur lumière , mesure de l'espace, marquage du décors, montage du décor, vérification de l'installation lumière (récupération du patch lumière), réglage lumière sur le plateau.
 - 14h00-18h00 fin des réglages lumière, son et vidéo filage technique du spectacle
 - 20h15-20h30 entrée du public, attention!! il nécessaire de prévenir le régisseur de la compagnie avant de faire entrer le public
 - 20h30-21h40 spectacle
 - 22h00-23h00 démontage des décors et chargement

CONTACT

PRODUCTION

Réjane Kerdaffrec : 0607677662

bdp.jouer@gmail.com

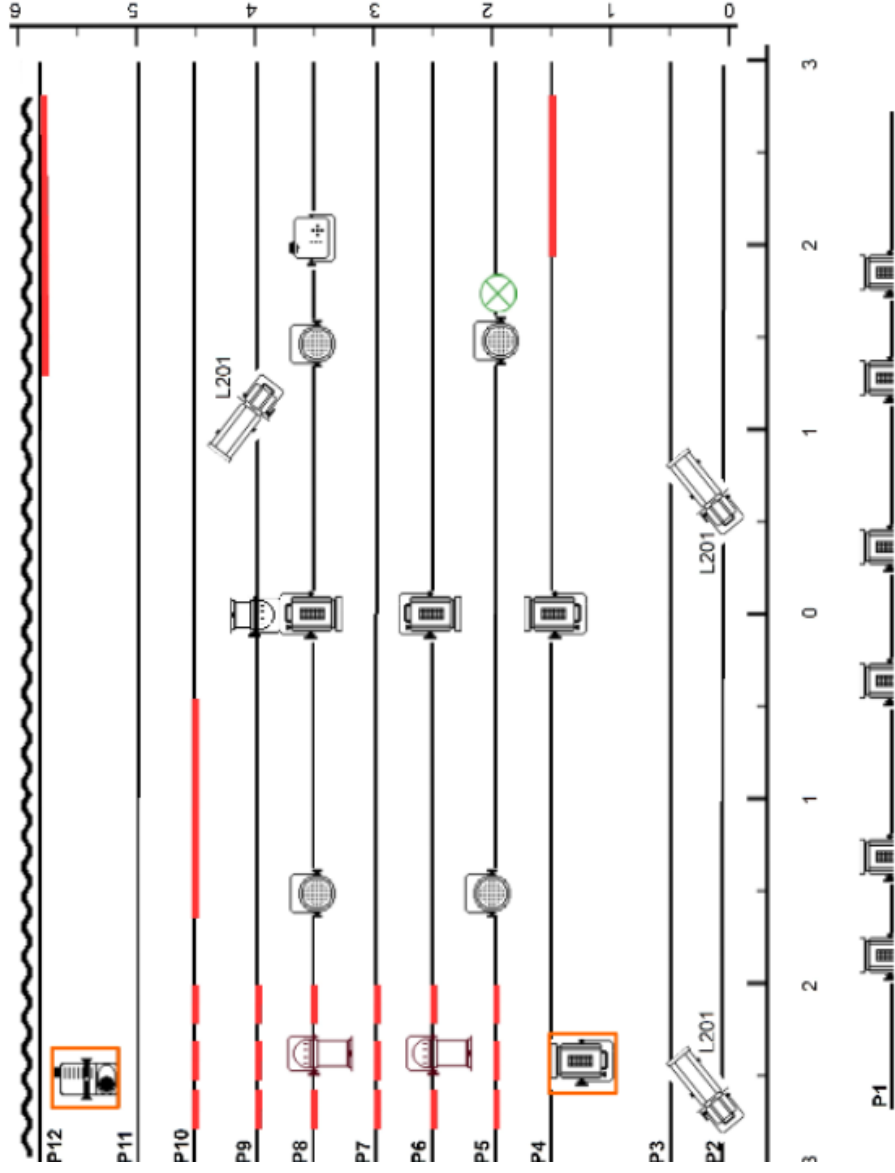
Compagnie Boulevard des Planches











Fabrice Drouelle, Président : 06 73 55 23 50

Association culturelle loi 1901

N° licence entrepreneur de spectacles : PLATESV-D2025-001603

Siret: 4892810140022



-  Par 64 cp60
-  Ligne graduée + charge
-  Machine à fumée au sol
-  Par Led zoom
-  PC 1kw martelé
-  Découpe RJ 613
-  Par 64 cp 62
-  Pc 1kw au sol
-  Vidéo projecteur
-  Décor à accrocher au grill

Régie Technique

Yohan ANTOINE

06 42 85 09 14

Yohan.antoine@gmail.com